

МОРДОВСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ ОБЩЕСТВЕННАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ ОБЩЕСТВЕННО-ГОСУДАРСТВЕННОЕ  
ОБЪЕДИНЕНИЕ ВФСО  
«ДИНАМО»

МРОО ОГО ВФСО «ДИНАМО»

ПРИКАЗ

«04» марта 2020 года

№ 7

Саранск

Об утверждении Положения о порядке оформления,  
выдачи и хранения документов об обучении, профессиональном и дополнительном  
профессиональном образовании

В соответствии с пунктом 17 статьи 28, пунктом 3, 12 статьи 60 Федерального  
закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 года № 273 – ФЗ  
приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке оформления, выдачи и хранения документов об обучении, профессиональном и дополнительном профессиональном образовании в учебном центре МРОО ОГО ВФСО «Динамо» (Приложение №1).
2. Утвердить образцы документов об обучении, выдаваемых учебным центром МРОО ОГО ВФСО «Динамо» (Приложение № 2 -№ 9)
3. Утвердить формы журналов:
  - 3.1. Журнал учета выдачи документов об обучении (Приложение №10);
  - 3.2. Журнал учета посещения занятий в учебном центре (Приложение №11);
  - 3.3. Журнал регистрации учащихся в учебном центре и входящих документов (Приложение №12)
  - 3.4. Журнал учета занятий по профессиональной подготовке (Приложение №13).
4. Назначить ответственным лицом:
  - 4.1. За хранение, оформление, выдачу, учет документов об обучении, уничтожение испорченных бланков – секретаря-менеджера Морозова Михаила Львовича;
  - 4.2. За ведение и оформление журналов, перечисленных в пункте 3 настоящего приказа – преподавателя учебного центра Суконкина Александра Анатольевича.
5. Установить:
  - 5.1. Положение вводится в действие со дня подписания настоящего приказа.
  - 5.2. Приказ №7-2017 года «О выдаче справок об обучении» считать утратившим силу с 04 марта 2020 года.
6. Настоящий приказ разместить на информационном стенде в помещении учебного центра и опубликовать на официальном сайте МРОО ОГО ВФСО «Динамо».
7. Контроль за исполнением настоящего приказа возлагаю за собой.



Заместитель Председателя

Ю.Н.Тремаскин